



لایحه تخفیفات کارمندان وفاق

WEN Employee Discount Policy

هدف

شبکه آموزشی وفاق به عنوان یک موسسه جامع، علاوه بر فعالیتهای آموزشی، تجارت های جانبی را نیز اداره می کند. این لایحه به منظور تأمین رفاه و حمایت از کارمندان وضع گردیده تا آنها بتوانند محصولات و خدمات باکیفیت را به قیمت تولید/خرید استفاده کنند و همچنان فرزندان شان از تخفیف تعلیمی بهره مند گردند.

بخش اول: تخفیف در مغازه های وفاق

واجدین شرایط

- تمام کارمندان رسمی وفاق (معلمان، کارمندان اداری، و کارکنان دیگر)
- کارمندان قراردادی با حداقل ۶ ماه سابقه کار
- کارمندان روزمره (کسانیکه در وظیفه مشاوریت یا قراردادی هستند شامل نمی باشند)

محدودیت استفاده

- سقف ماهانه: معادل معاش ماهانه کارمند
- خریده ها باید برای مصرف شخصی/خانوادگی باشد (نه برای فروش مجدد)
- سقف هر معامله: حداکثر ۵۰٪ از معاش ماهانه

قیمت گذاری

کارمندان محصولات/خدمات را به نرخ خرید/تولید دریافت می‌کنند:

- بدون مفاد اضافی
- فقط قیمت تمام‌شده/قیمت خرید
- شامل مالیات و هزینه‌های اساسی

طرز استفاده

1. کارمند کارت شناسایی وفاق را ارائه می‌دهد
2. خریده‌ها در سیستم ثبت می‌شود
3. پرداخت: نقدی، یا کسر از معاش (با موافقت کارمند)
4. گزارش ماهانه به بخش مالی ارسال می‌شود

مغازه‌های شامل

- فروشگاه‌های محصولات طبیعی/ارگانیک وفاق
- سایر تولیدات و تجارت‌ها تحت مالکیت وفاق
- (فهرست به‌روزرسانی خواهد شد)

استثنائات

- این تخفیف شامل محصولات قابل فروش مجدد با ارزش بالا نمی‌شود
- مدیریت می‌تواند در موارد خاص محدودیت اعمال کند

بخش دوم: تخفیف تعلیمی برای فرزندان کارمندان

واجدین شرایط

- فرزندان کارمندان رسمی و قراردادی وفاق
- افراد تحت کفالت کارمند (با تأیید مدیریت)

مؤسسات تعلیمی شامل

- مکتب وفاق (Wifaq School)
- مکتب زبان‌های وفاق (Wifaq Language School)
- معهد زبان عربی و علوم دینی وفاق (WISAL)
- سایر مراکز آموزشی تحت شبکه آموزشی وفاق

میزان تخفیف

- کارمندان با سابقه ۱-۲ سال: ۲۵٪ تخفیف از فیس

- کارمندان با سابقه ۲-۵ سال: ۴۰٪ تخفیف از فیس
- کارمندان با سابقه ۵+ سال: ۵۰٪ تخفیف از فیس
- کارمندان ممتاز/اعضای هیئت رهنبری: ۷۵٪ تخفیف از فیس

شرایط و محدودیت‌ها

- تخفیف فقط شامل فیس تعلیمی می‌شود (نه کتب، یونیفورم، یا هزینه‌های جانبی)
- حداکثر برای ۳ فرزند قابل اعمال است
- شاگرد باید معیارهای عمومی پذیرش را داشته باشد
- کارمند باید در زمان ثبت‌نام مشغول کار باشد

طرز درخواست

1. کارمند فورم درخواست تخفیف را تکمیل می‌کند
2. تأیید از بخش منابع بشری
3. اعمال تخفیف در زمان ثبت‌نام
4. پرداخت: نقدی یا کسر ماهانه از معاش

نکات مهم

- در صورت ترک کار در وسط سال تعلیمی، تخفیف لغو می‌شود
- این تخفیف قابل جمع با سایر تخفیفات عمومی نیست
- فرزندان کارمندانی که عملکرد ضعیف دارند واجد شرایط نیستند

نکات عمومی

- این امتیازات اضافی هستند (جدا از معاش و امتیازات نقدی)
- سوءاستفاده موجب لغو این امتیازات می‌شود
- این لایحه قابل تجدیدنظر است

مسئولیت اجرا

- بخش منابع بشری: نظارت کلی
- مدیران مغازه‌ها/کارهای تجارتي: اجرای عملی بخش اول
- مدیران مؤسسات تعلیمی: اجرای عملی بخش دوم
- بخش مالی: پیگیری و گزارش‌دهی

تاریخ اجرا: حمل ۱۴۰۵
تجدیدنظر: سالانه یا در صورت ضرورت